



KETUA PENGADILAN TINGGI JAKARTA
KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN TINGGI JAKARTA
NOMOR : 16 /KPT.W10-U/KP1.1/I/2024

TENTANG

**PENETAPAN HASIL REVIU POHON KINERJA DAN RENCANA KERJA
BESERTA INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI) BERDASARKAN POHON
KINERJA PADA PENGADILAN TINGGI JAKARTA**

KETUA PENGADILAN TINGGI JAKARTA,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka melaksanakan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 89 Tahun 2021 Tentang Perjenjangan Kinerja Instansi Pemerintah, perlu dirumuskan perencanaan kinerja organisasi secara berjenjang;
- b. bahwa dalam rangka implementasi system akuntabilitas kinerja instansi pengadilan, perlu dilakukan pengukuran dan penilaian kinerja organisasi secara berjenjang;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan b, perlu ditetapkan Reviu Pohon Kinerja, Rencana Kerja dan Indikator Kinerja Individu pada Pengadilan Tinggi Jakarta.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2009 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1985 tentang Mahkamah Agung;
2. Undang – Undang Nomor 48 Tahun 2009 tentang Kekuasaan Kehakiman;
3. Undang-Undang Nomor 49 Tahun 2009 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1986 tentang Peradilan Umum;
4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 89 Tahun 2021 tentang Perjenjangan Kinerja Instansi Pemerintah;
5. Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung RI Nomor 2049 Tahun 2022 Tentang Pedoman Pelaksanaan Sistem Akuntabilitas Kinerja di Lingkungan Mahkamah Agung dan Badan Peradilan di Bawahnya;
6. Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung RI Nomor 173 Tahun 2022 Tentang Penetapan Indikator Kinerja Utama pada Pengadilan Tingkat Banding dan Pengadilan Tingkat Pertama di Lingkungan Mahkamah Agung RI;
7. Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung RI Nomor 878 Tahun 2022 Tentang Pedoman Evaluasi Akuntabilitas Kinerja di Lingkungan Mahkamah Agung dan Badan Peradilan di Bawahnya.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : **KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN TINGGI JAKARTA TENTANG PENETAPAN HASIL REVIU POHON KINERJA DAN RENCANA KERJA BESERTA INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI) BERDASARKAN POHON KINERJA PADA PT JAKARTA**

KESATU : Menetapkan Reviu Pohon Kinerja, Rencana Kerja dan Indikator Kinerja Individu pada Pengadilan Tinggi Jakarta, sehingga keseluruhannya sebagaimana tercantum pada lampiran, sebagai bagian yang tidak terpisahkan dengan Surat Keputusan ini;

KEDUA : Mewajibkan rencana kerja dan indikator kinerja individu ini sebagai dasar penyusunan sasaran kinerja pegawai (SKP) melalui Aplikasi E-Kinerja BKN;

KETIGA : Menetapkan rencana kerja dan indikator kinerja individu ini sebagai dasar pengukuran dan penilaian kinerja secara berkala dan periodik;

KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan bahwa apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Tetapkan di : Jakarta

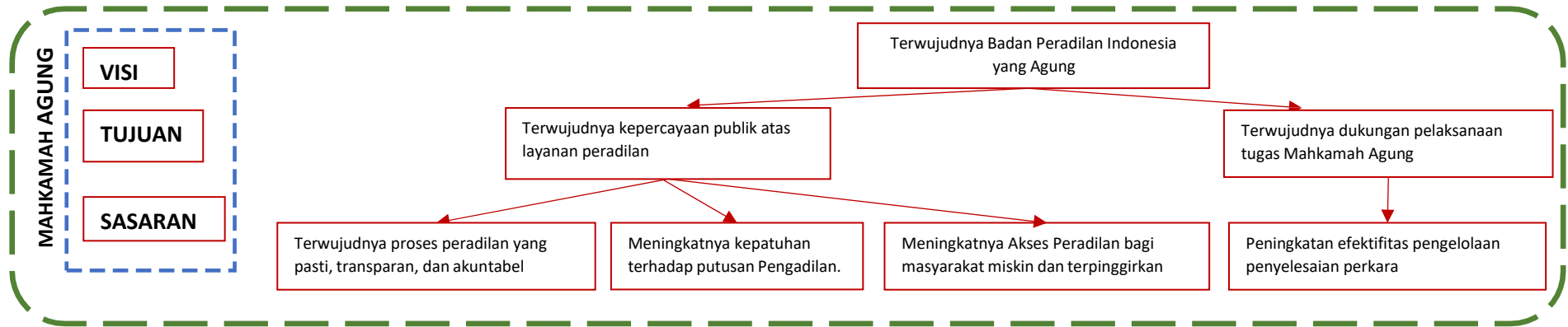
Pada tanggal : 2 Januari 2024

KEJAYA,

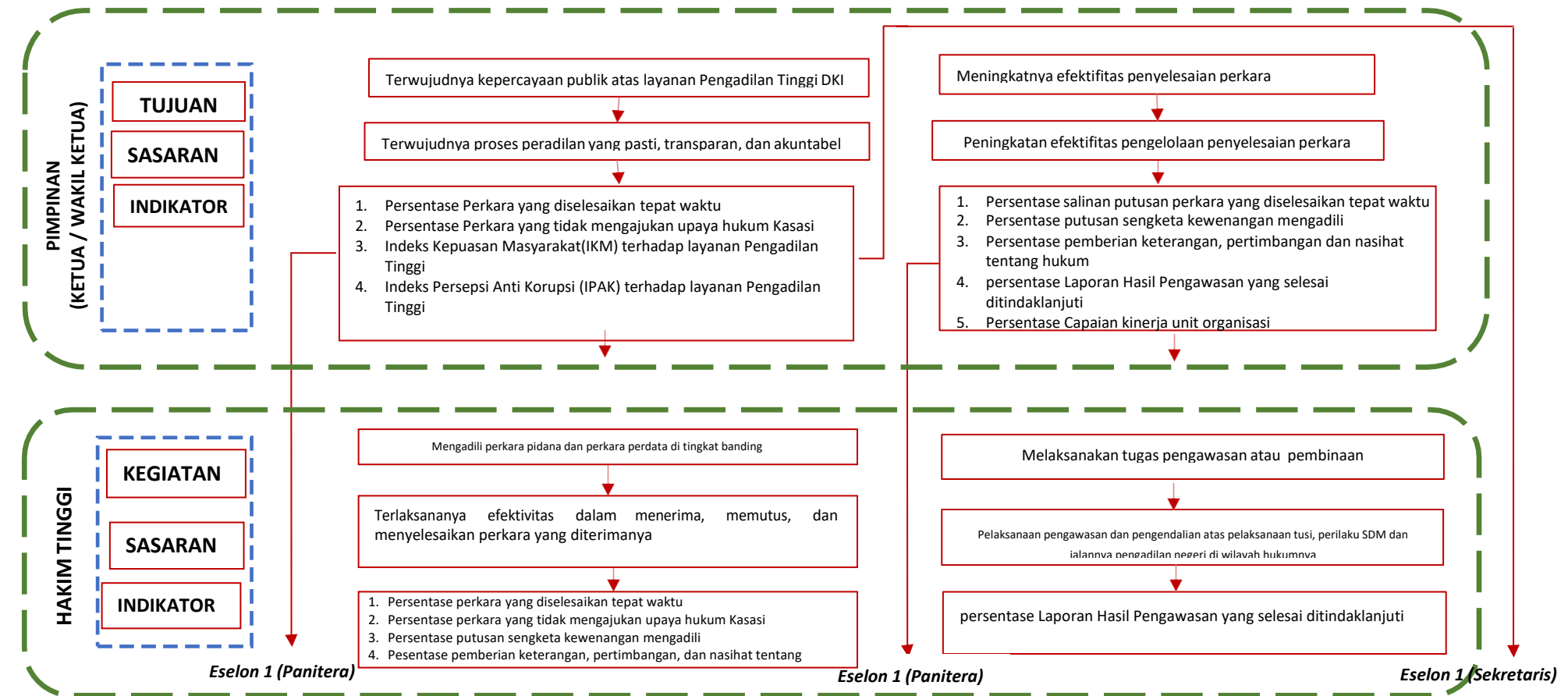


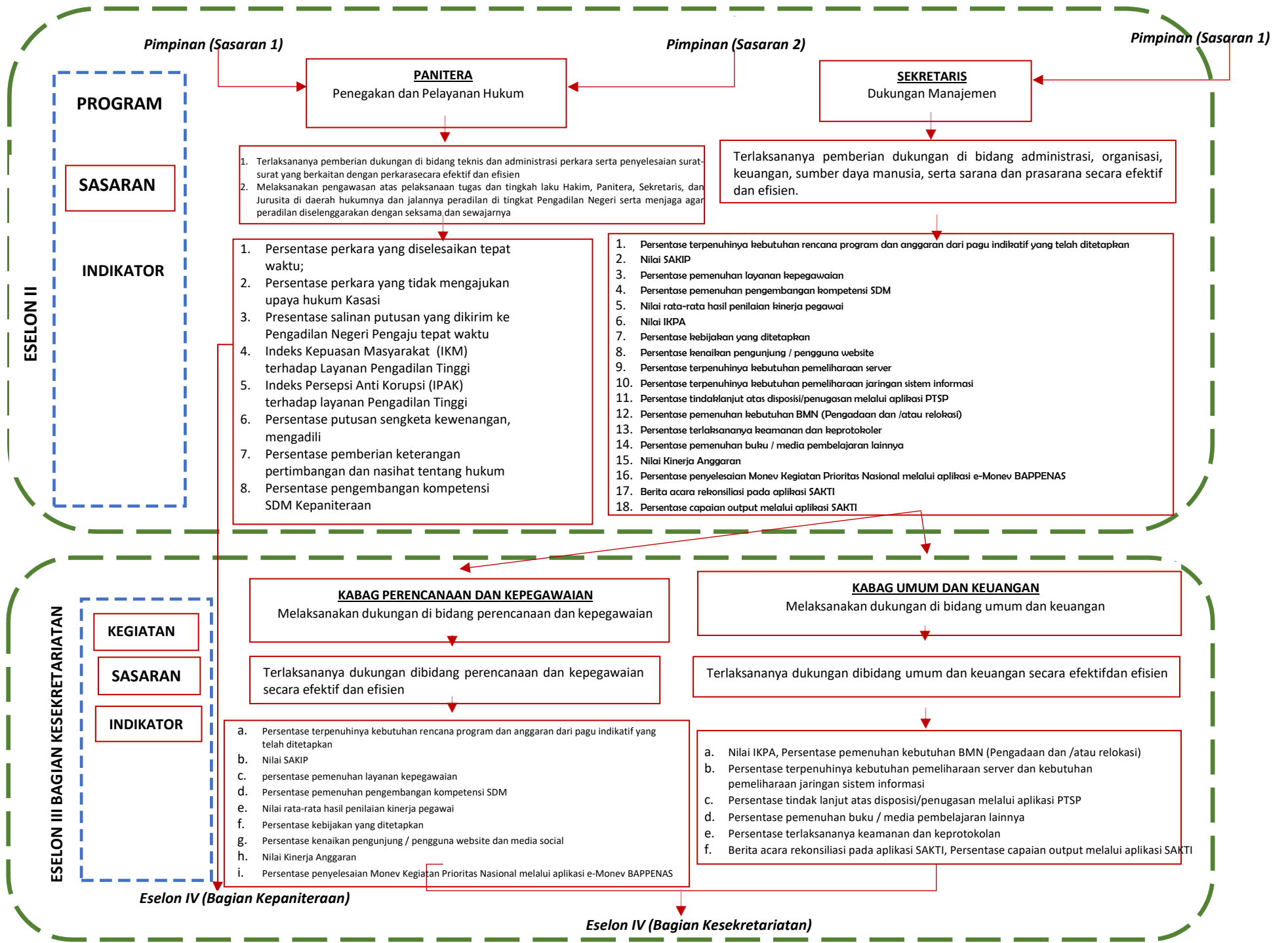
HERRI SWANTORO

REVIU POHON KINERJA PENGADILAN TINGGI DKI JAKARTA 2023



Keterangan : Tujuan dan Sasaran Strategis Pengadilan Tinggi DKI JAKARTA selaras dengan Tujuan dan Sasaran Strategis Mahkamah Agung





Eselon II (Panitera)

ESELON IV BAGIAN KEPANITERAAN

KEGIATAN	PANMUD PERDATA Melaksanakan administrasi perkara dibidang perdata	PANMUD PIDANA Melaksanakan administrasi perkara dibidang pidana	PANMUD TIPIKOR Melaksanakan administrasi perkara dibidang pidana tipikor	PANMUD HUKUM Melaksanakan administrasi perkara dibidang pidana hukum	PANITERA PENGGANTI Melaksanakan dukungan persidangan
SASARAN	Terlaksananya administrasi perkara dibidang perdata secara efektif dan efisien	Terlaksananya administrasi perkara dibidang pidana secara efektif dan efisien	Terlaksananya administrasi perkara dibidang pidana tipikor secara efektif dan efisien	Terlaksananya pengolahan data perkara pengarsipan, humas dan pelaporan	Terlaksananya dukungan persidangan
INDIKATOR	<ul style="list-style-type: none"> a. Persentase BA Persidangan yang diselesaikan ; b. Persentase penyelesaian ketikan putusan tepat waktu; c. Persentase penyelesaian minutası berkas perkara tepat waktu; d. Persentase Pemeriksaan dan Penelaahan berkas perkara banding; e. Persentase registrasi perkara banding – perdata; f. Persentase distribusi berkas perkara ke KPT g. Persentase distribusi berkas perkara ke Ketua Majelis h. Persentase salinan putusan yang dikirim ke Pengadilan Negeri Pengaju tepat waktu; i. Persentase peyerahan berkas perkara yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap ke panitera muda hukum 	<ul style="list-style-type: none"> a. Persentase BA Persidangan yang diselesaikan; b. Persentase penyelesaian ketikan putusan tepat waktu; c. Persentase penyelesaian minutası berkas perkara tepat waktu d. Persentase Pemeriksaan dan Penelaahan berkas perkara banding; e. Persentase registrasi perkara banding – pidana; f. Persentase distribusi berkas perkara ke KPT g. Persentase distribusi berkas perkara ke Ketua Majelis h. Presentase salinan putusan yang dikirim ke Pengadilan Negeri Pengaju tepat waktu; i. Persentase peyerahan berkas perkara yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap ke panitera muda hukum 	<ul style="list-style-type: none"> a. Persentase BA Persidangan yang diselesaikan; b. Persentase penyelesaian ketikan putusan tepat waktu; c. Persentase penyelesaian minutası berkas perkara tepat waktu d. Persentase Pemeriksaan dan Penelaahan berkas perkara banding; e. Persentase registrasi perkara banding – Tipikor; f. Persentase distribusi berkas perkara ke KPT g. Persentase distribusi berkas perkara ke Ketua Majelis h. Presentase salinan putusan yang dikirim ke Pengadilan Negeri Pengaju tepat waktu; i. Persentase peyerahan berkas perkara yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap ke panitera muda hukum 	<ul style="list-style-type: none"> a. Persentase BA Persidangan yang diselesaikan; b. Persentase penyelesaian ketikan putusan tepat waktu; c. Persentase penyelesaian minutası berkas perkara tepat waktu d. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) dan Indeks Persepsi Anti Korupsi (IPAK) terhadap Layanan Pengadilan Tinggi; e. Persentase pemenuhan laporan dan statistik penanganan perkara; f. Persentase pengelolaan arsip perkara g. Persentase tindaklanjut terhadap pengaduan, permohonan informasi/penelitian h. Persentase pelaksanaan validasi permohonan user ecourt advokat i. Persentase pemenuhan permohonan penyempahan advokat 	<ul style="list-style-type: none"> a. Persentase BA Persidangan yang diselesaikan - Perkara Perdata, Pidana Tipikor; b. Persentase penyelesaian ketikan putusan tepat waktu - Perkara Perdata, Pidana, Tipikor; c. Persentase penyelesaian minutası berkas perkara tepat waktu - perkara perdata, pidana, tipikor.

Eselon II (Sekretaris)

KEGIATAN

KASUBBAG RENCANA PROGRAM DAN ANGGARAN
Melaksanakan penyiapan bahan perencanaan dan pelaksanaan dan program dan anggaran

KASUBBAG KEPEGAWAIAN DAN TI
Melaksanakan penyiapan bahan urusan kepegawaian, ortala dan TI

KASUBBAG TATA USAHA DAN RUMAH TANGGA
Melaksanakan penyiapan urusan surat menyurat, kearsipan, pemeliharaan sarana prasarana, perlengkapan keamanan, keprotokol dan humas

KASUBBAG KEUANGAN DAN PELAPORAN
Melaksanakan penyiapan pengelolaan keuangan, perbendaharaan dan pengelolaan BMN

PRANATA KOMPUTER
Melaksanakan Kegiatan teknologi informasi berbasis komputer

ANALIS APBN
melaksanakan kegiatan analisis pengelolaan keuangan APBN

PRANATA APBN
melaksanakan kegiatan Pengelolaan keuangan APBN

SASARAN

Terlaksananya penyiapan bahan pelaksanaan perencanaan dan penyusunan program dan anggaran.

Terlaksananya penyiapan bahan urusan kepegawaian, ortala dan teknologi informasi.

Terlaksananya penyiapan urusan surat menyurat, kearsipan, pemeliharaan sarana prasarana, perlengkapan keamanan, keprotokol dan humas;

Terlaksananya penyiapan pengelolaan keuangan, perbendaharaan dan pengelolaan BMN

Terlaksananya Kegiatan teknologi informasi berbasis komputer

Terlaksananya kegiatan analisis pengelolaan keuangan

Terlaksananya kegiatan analisis pengelolaan keuangan

INDIKATOR

- a. Persentase terpenuhinya kebutuhan rencana program dan anggaran dari pagu indikatif yang telah ditetapkan;
- b. Nilai SAKIP
- c. Nilai Kinerja Anggaran
- d. Persentase penyelesaian Monev Kegiatan Prioritas Nasional melalui aplikasi e-Monev BAPPENAS

- a. persentase pemenuhan layanan kepegawaian
- b. Persentase pemenuhan pengembangan kompetensi SDM
- c. Nilai rata-rata hasil penilaian kinerja pegawai
- d. Persentase kebijakan yang ditetapkan
- e. Persentase kenaikan pengunjung / pengguna website dan media sosial

- a. Persentase pelaksanaan urusan surat menyurat, kearsipan dan penggandaan yang terlaksana secara berkualitas dan tepat waktu
- b. Persentase pelaksanaan urusan perawatan dan pemeliharaan gedung, sarana dan prasarana serta perlengkapan dan perpustakaan yang terlaksana secara berkualitas dan tepat waktu
- c. Persentase pelaksanaan urusan keamanan, keprotokol dan hubungan masyarakat yang terlaksana secara berkualitas dan tepat

- a. Koordinasi Subag, Perencanaan Program Anggaran (EMONEV SMART dan EMONEV PP39)
- b. Monitoring Pencatatan Capaian Output pada Aplikasi Sakti
- c. Penatausahaan Aplikasi Keuangan
- d. Laporan Hasil Pemeriksaan Hakim Tinggi Pengawas Bidang
- e. Penerapan Pengendalian Internal Pelaporan Keuangan Pada DIP 01 dan 03
- f. Pengajuan TUKIN satker PT Jakarta dan PN se-DKI Jakarta
- g. Penyusunan CALK UAPPA-W

- a. Persentase perancangan pengembangan TI yang terdokumentasi
- b. Persentase pegembangan system informasi yang terdokumentasi
- c. Persentase pemantauan kinerja TI yang tedokumentasi dan ditindaklanjuti

- a. Persentase pelaksanaan laporan keuangan yang akuntabel.
- b. Persentase pelaksanaan rekonsiliasi laporan keuangan tepat waktu.
- c. Persentase pelaksanaan analisis laporan keuangan yang akuntabel dan tepatwaktu

- a. Persentase pengelolaan uang persediaan yagn akuntabel.
- b. Persentase pengelolaan pembayaran yang akuntabel dan tepat waktu.
- c. Persentase pemungutan atau pembayaran atas kewajiban kepada negara yang akuntabel dan tepat waktu.
- d. Persentase laporan pertanggungjawan keuangan yang akuntabel dan tepat waktu

ESELON IV DAN FUNGSIONAL BAGIAN KESEKRETARIATAN

Pejabat Pelaksana Bagian Kesekretariatan

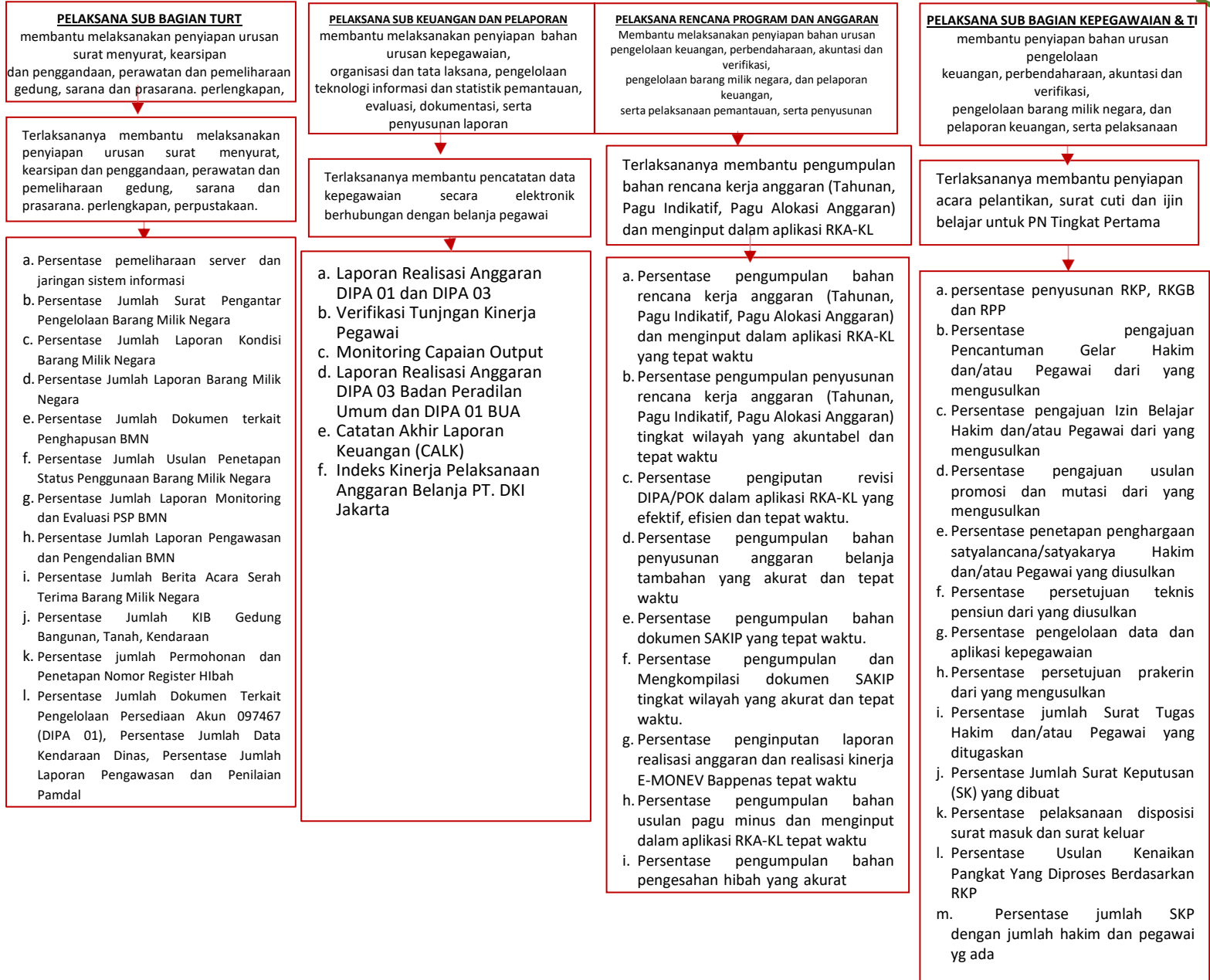
Pejabat Eselon 4 (Bagian Kesekretariatan)

PELAKSANA BAGIAN KESEKRETARIATAN

KEGIATAN

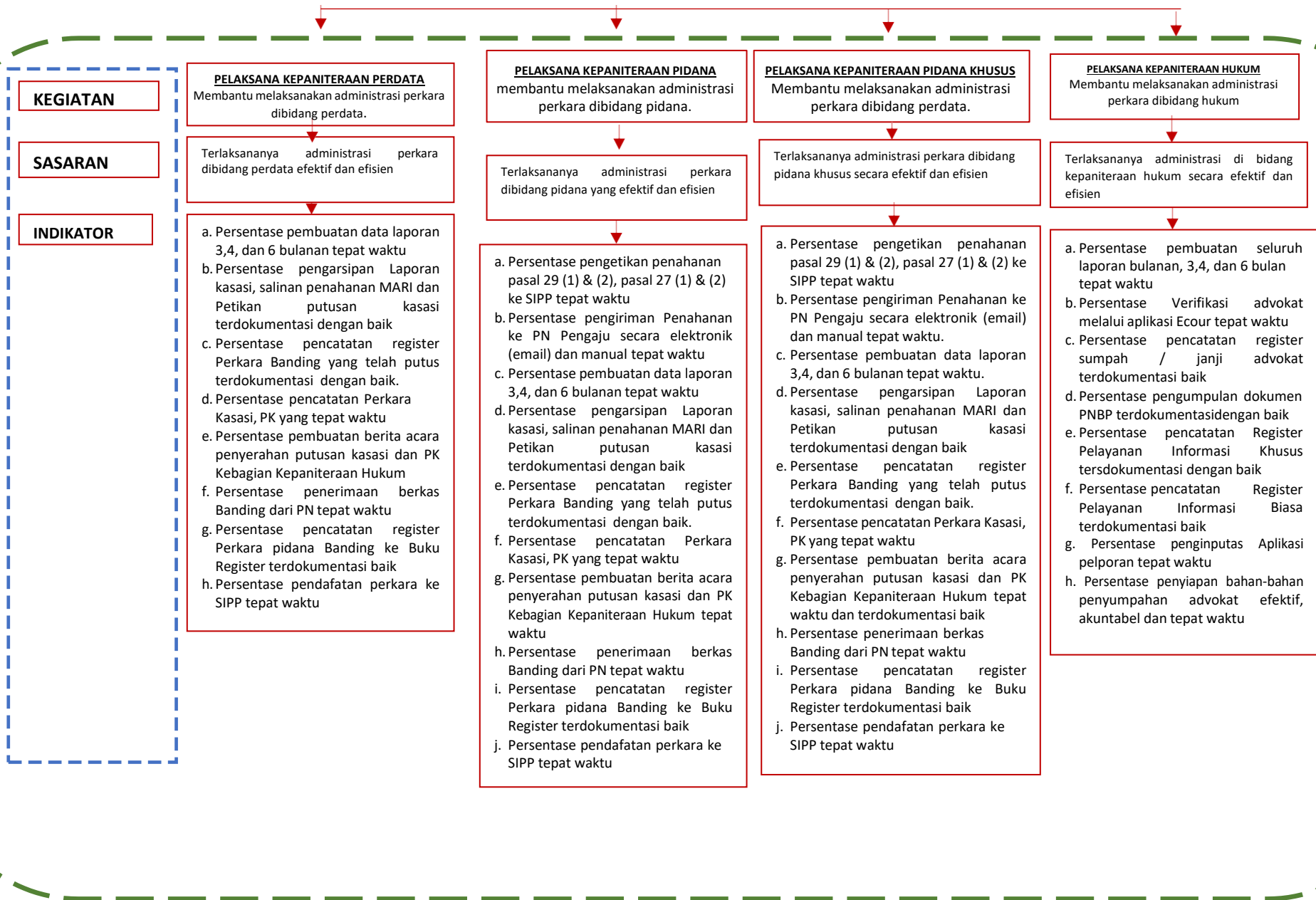
SASARAN

INDIKATOR



Pejabat Eselon 4 (Bagian Kepaniteraan)

PEJABAT PELAKSANA KEPANITERAAN



**RENCANA KINERJA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
BERDASARKAN POHON KINERJA
KETUA PENGADILAN TINGGI DKI JAKARTA**

KINERJA UTAMA

No	Tugas Ketua (UU No 2 Tahun 1986)	Rencana Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1.	Mengadili perkara pidana dan perkara perdata di tingkat banding	Terwujudnya proses peradilan yang pasti, transparan, dan akuntabel	kuantitas	Persentase perkara yang diselesaikan tepat waktu	Jumlah Perkara yang diselesaikan tepat waktu dibagi umlah Perkara yang diselesaikan.	Aplikasi SIPP/ Laporan Bulanan
			kuantitas	Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum Kasasi	Jumlah perkara yang tidak mengajukan upaya hukum kasasi dibagi jumlah Perkara yang diselesaikan.	Aplikasi SIPP/ Laporan Bulanan
			kuantitas	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) terhadap Layanan Pengadilan Tinggi	IKM	Aplikasi SIPP/ Laporan Bulanan
			kuantitas	Indeks Persepsi Anti Korupsi (IPAK) terhadap layanan Pengadilan Tinggi	IPAK	Aplikasi SIPP/ Laporan Bulanan
			kuantitas	Persentase putusan sengketa kewenangan mengadili		Aplikasi SIPP/ Laporan Bulanan
			kuantitas	Persentase pemberian keterangan, pertimbangan, dan nasihat tentang hukum		Aplikasi SIPP/ Laporan Bulanan

No	Tugas Ketua (UU No 2 Tahun 1986)	Rencana Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data	
2.	Melaksanakan pengawasan atas pelaksanaan tugas dan tingkah laku Hakim, Panitera, Sekretaris, dan Jurusita di daerah hukumnya dan jalannya peradilan di tingkat Pengadilan Negeri serta menjaga agar peradilan diselenggarakan dengan seksama dan sewajarnya	Peningkatan pengelolaan perkara.	efektifitas penyelesaian	kuantitas	Persentase salinan putusan perkara yang diselesaikan tepat waktu	Jumlah Salinan Putusan yang dikirim Tepat Waktu dibagi Jumlah keseluruhan yang dikirim	Aplikasi SIPP/ Laporan Bulanan
				kuantitas	Persentase Laporan Hasil Pengawasan yang selesai ditindaklanjuti		Aplikasi Watitama, Siwas dan Si Super
				kuantitas	Persentase Capaian kinerja unit organisasi		Aplikasi Monev SMART DJA dan eMonev Bappenas
				kuantitas	Persentase pemenuhan pengembangan kompetensi SDM		Aplikasi Sikep

KINERJA TAMBAHAN

No	Tugas Ketua (UU No 2 Tahun 1986)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1.	Melaksanakan penugasan tambahan/lainnya dari Ditjen Badilum/MA RI.	Laporan Pelaksanaan Penugasan	kuantitas	Jumlah penugasan berdasarkan SK/ST/penugasan lainnya	Penilaian berdasarkan jumlah data dukung SK/ST/Penugasan lainnya	Aplikasi SIKEP dan/atau data lainnya

**RENCANA KINERJA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
BERDASARKAN POHON KINERJA
WAKIL KETUA PENGADILAN TINGGI DKI JAKARTA**

KINERJA UTAMA

No	Tugas Wakil Ketua (UU No 2 Tahun 1986)	Rencana Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1.	Mengadili perkara pidana dan perkara perdata di tingkat banding	Terwujudnya proses peradilan yang pasti, transparan, dan akuntabel	kuantitas	Persentase perkara yang diselesaikan tepat waktu : 1. Perdata 2. Pidana 3. Tipikor	Jumlah Perkara yang diselesaikan tepat waktu dibagi umlah Perkara yang diselesaikan.	Aplikasi SIPP/ Laporan Bulanan
			kuantitas	Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum Kasasi	Jumlah perkara yang tidak mengajukan upaya hukum kasasi dibagi jumlah Perkara yang diselesaikan.	Aplikasi SIPP/ Laporan Bulanan
			kuantitas	Indeks persepsi stakeholder yang puas terhadap layanan Pengadilan	IPAK dan IKM	Aplikasi SIPP/ Laporan Bulanan
			kuantitas	Persentase putusan sengketa kewenangan mengadili		Aplikasi SIPP/ Laporan Bulanan
			kuantitas	Persentase pemberian keterangan, pertimbangan, dan nasihat tentang hukum		Aplikasi SIPP/ Laporan Bulanan

No	Tugas Wakil Ketua (UU No 2 Tahun 1986)	Rencana Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data	
2.	Melaksanakan pengawasan atas pelaksanaan tugas dan tingkah laku Hakim, Panitera, Sekretaris, dan Jurusita di daerah hukumnya dan jalannya peradilan di tingkat Pengadilan Negeri serta menjaga agar peradilan diselenggarakan dengan seksama dan sewajarnya	Peningkatan pengelolaan perkara.	efektifitas penyelesaian	kuantitas	Persentase salinan putusan perkara yang diselesaikan tepat waktu : 1. Perdata 2. Pidana 3. Tipikor	Jumlah Salinan Putusan yang dikirim Tepat Waktu dibagi Jumlah keseluruhan yang dikirim	Aplikasi SIPP/ Laporan Bulanan
				kuantitas	Persentase Laporan Hasil Pengawasan yang selesai ditindaklanjuti		Aplikasi Watitama, Siwas dan Si Super
				kuantitas	Persentase Capaian kinerja unit organisasi		Aplikasi Monev SMART DJA dan eMonev Bappenas
				kuantitas	Persentase pemenuhan pengembangan kompetensi SDM		Aplikasi Sikep

KINERJA TAMBAHAN

No	Tugas Wakil Ketua (UU No 2 Tahun 1986)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1.	Melaksanakan penugasan tambahan/lainnya dari Ditjen Badilum/MA RI.	Laporan Pelaksanaan Penugasan	kuantitas	Jumlah penugasan berdasarkan SK/ST/penugasan lainnya	Penilaian berdasarkan jumlah data dukung SK/ST/Penugasan lainnya	Aplikasi SIKEP dan/atau data lainnya

**RENCANA KINERJA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
BERDASARKAN POHON KINERJA
HAKIM TINGGI PENGADILAN TINGGI DKI JAKARTA**

KINERJA UTAMA

No	Tugas Hakim Tinggi (UU No 2 Tahun 1986)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1.	Mengadili perkara pidana dan perkara perdata di tingkat banding	Terlaksananya efektivitas dalam menerima, memutus, dan menyelesaikan perkara yang diterimanya	kuantitas	Persentase perkara yang diselesaikan tepat waktu	Jumlah Perkara yang diselesaikan tepat waktu dibagi umlah Perkara yang diselesaikan.	Aplikasi SIPP/eCourt
				- Perdata		
				- Pidana		
				- Tipikor		
kuantitas	Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum Kasasi	Jumlah perkara yang tidak mengajukan upaya hukum kasasi dibagi jumlah Perkara yang diselesaikan.	Aplikasi SIPP/eCourt			
	- Perdata					
	- Pidana					
	- Tipikor					
kuantitas	Mengadili di tingkat pertama dan terakhir sengketa kewenangan mengadili antar Pengadilan Negeri di daerah hukumnya		Aplikasi SIPP/eCourt			
kuantitas	Pesentase pemberian keterangan, pertimbangan, dan nasihat tentang hukum		Aplikasi SIPP/eCourt			
2.	Melaksanakan tugas pengawasan atau pembinaan	Pelaksanaan pengawasan dan pengendalian atas pelaksanaan tusi, perilaku SDM dan jalannya pengadilan negeri di wilayah hukumnya	kuantitas	Persentase Laporan Hasil Pengawasan yang selesai ditindaklanjuti		Aplikasi Watitama, Siwas dan Si Super

KINERJA TAMBAHAN

No	Tugas Hakim Tinggi (UU No 2 Tahun 1986)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1	Melaksanakan penugasan tambahan/lainnya dari KPT DKI Jakarta/Ditjen Badilum/MA RI.	Laporan Pelaksanaan Penugasan	kuantitas	Jumlah penugasan berdasarkan SK/ST/penugasan lainnya	Penilaian berdasarkan jumlah data dukung SK/ST/Penugasan lainnya	Aplikasi SIKEP dan/atau data lainnya

**RENCANA KINERJA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
BERDASARKAN POHON KINERJA
PANITERA PENGADILAN TINGGI DKI JAKARTA**

KINERJA UTAMA

No	Tugas Panitera (UU No 2 Tahun 1986)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data	
1.	Mengadili perkara pidana dan perkara perdata di tingkat banding	Terlaksananya pemberian dukungan di bidang teknis dan administrasi perkara serta penyelesaian surat-surat yang berkaitan dengan perkara secara efektif dan efisien	kuantitas	Persentase perkara yang diselesaikan tepat waktu		Aplikasi SIPP/eCourt	
				- Perdata			
				- Pidana			
				- Tipikor			
			kuantitas	Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum Kasasi		Aplikasi SIPP/eCourt	
				- Perdata			
				- Pidana			
			kuantitas	- Tipikor		Aplikasi SIPP/eCourt	
				Presentase salinan putusan yang dikirim ke Pengadilan Negeri Pengaju tepat waktu			Aplikasi SIPP/eCourt
				Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) terhadap Layanan Pengadilan Tinggi			
kuantitas	Indeks Persepsi Anti Korupsi (IPAK) terhadap layanan Pengadilan Tinggi	Aplikasi SIPP/eCourt					

No	Tugas Panitera (UU No 2 Tahun 1986)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
2.	Melaksanakan pengawasan atas pelaksanaan tugas dan tingkah laku Hakim, Panitera, Sekretaris, dan Jurusita di daerah hukumnya dan jalannya peradilan di tingkat Pengadilan Negeri serta menjaga agar peradilan diselenggarakan dengan seksama dan sewajarnya	Peningkatan Efektifitas Pengelolaan Penyelesaian Perkara	kuantitas	Persentase Realisasi capaian kinerja penanganan administrasi perkara		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Persentase realisasi keuangan perkara		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Persentase pengembangan kompetensi SDM Kepaniteraan		Aplikasi SIKEP dan/atau Laporan Kegiatan

KINERJA TAMBAHAN

No	Tugas Panitera (UU No 2 Tahun 1986)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1	Melaksanakan penugasan tambahan/lainnya dari KPT DKI Jakarta/Ditjen Badilum/MA RI.	Laporan Pelaksanaan Penugasan	kuantitas	Jumlah penugasan berdasarkan SK/ST/penugasan lainnya	Penilaian berdasarkan jumlah data dukung SK/ST/Penugasan lainnya	Aplikasi SIKEP dan/atau data lainnya

**RENCANA KINERJA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
BERDASARKAN POHON KINERJA
PANITERA MUDA PIDANA PENGADILAN TINGGI DKI JAKARTA**

KINERJA UTAMA

No	Tugas Panitera Muda Pidana (Perma 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1.	Melaksanakan administrasi perkara dibidang pidana	Terlaksananya administrasi perkara dibidang pidana secara efektif dan efisien	kuantitas	Persentase BA Persidangan yang diselesaikan Perkara Perdata Pidana dan Tipikor		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Persentase penyelesaian ketikan putusan tepat waktu - Perkara Perdata, Pidana dan Tipikor		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Persentase penyelesaian minutasi berkas perkara tepat waktu - perkara perdata, Pidana dan Tipikor		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Persentase Pemeriksaan dan Penelaahan berkas perkara banding – Pidana		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Persentase registrasi perkara banding - pidana		Aplikasi SIPP/Direktori Putusan
			kuantitas	Persentase distribusi berkas perkara ke KPT		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Persentase distribusi berkas perkara ke Ketua Majelis		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Presentase salinan putusan yang dikirim ke Pengadilan Negeri Pengaju tepat waktu		Aplikasi SIPP/eCourt

No	Tugas Panitera Muda Pidana (Perma 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
			kuantitas	Persentase penyerahan berkas perkara yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap ke panitera muda hukum		Aplikasi SIPP/eCourt

KINERJA TAMBAHAN

No	Tugas Panitera Muda Pidana (Perma 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1	Melaksanakan penugasan tambahan/lainnya dari KPT DKI Jakarta/Ditjen Badilum/MA RI.	Laporan Pelaksanaan Penugasan	kuantitas	Jumlah penugasan berdasarkan SK/ST/penugasan lainnya	Penilaian berdasarkan jumlah data dukung SK/ST/Penugasan lainnya	Aplikasi SIKEP dan/atau data lainnya

**RENCANA KINERJA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
BERDASARKAN POHON KINERJA
PANITERA MUDA TIPIKOR PENGADILAN TINGGI DKI JAKARTA**

KINERJA UTAMA

No	Tugas Panitera Muda Tipikor (Perma 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1.	Melaksanakan administrasi perkara dibidang tipikor	Terlaksananya administrasi perkara dibidang pidana tipikor secara efektif dan efisien	kuantitas	Persentase BA Persidangan yang diselesaikan Perkara Perdata Pidana dan Tipikor		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Persentase penyelesaian ketikan putusan tepat waktu - Perkara Perdata, Pidana dan Tipikor		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Persentase penyelesaian minutasi berkas perkara tepat waktu - perkara perdata, Pidana dan Tipikor		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Persentase Pemeriksaan dan Penelaahan berkas perkara banding – Tipikor		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Persentase registrasi perkara banding - Tipikor		Aplikasi SIPP/Direktori Putusan
			kuantitas	Persentase distribusi berkas perkara ke KPT		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Persentase distribusi berkas perkara ke Ketua Majelis		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Presentase salinan putusan yang dikirim ke Pengadilan Negeri Pengaju tepat waktu		Aplikasi SIPP/eCourt

No	Tugas Panitera Muda Tipikor (Perma 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
			kuantitas	Persentase penyerahan berkas perkara yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap ke panitera muda hukum		Aplikasi SIPP/eCourt

KINERJA TAMBAHAN

No	Tugas Panitera Muda Tipikor (Perma 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1	Melaksanakan penugasan tambahan/lainnya dari KPT DKI Jakarta/Ditjen Badilum/MA RI.	Laporan Pelaksanaan Penugasan	kuantitas	Jumlah penugasan berdasarkan SK/ST/penugasan lainnya	Penilaian berdasarkan jumlah data dukung SK/ST/Penugasan lainnya	Aplikasi SIKEP dan/atau data lainnya

**RENCANA KINERJA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
BERDASARKAN POHON KINERJA
PANITERA MUDA PERDATA PENGADILAN TINGGI DKI JAKARTA**

KINERJA UTAMA

No	Tugas Panitera Muda Perdata (Perma 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1.	Melaksanakan administrasi perkara dibidang Perdata	Terlaksananya administrasi perkara dibidang perdata secara efektif dan efisien	kuantitas	Persentase BA Persidangan yang diselesaikan Perkara Perdata Pidana dan Tipikor		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Persentase penyelesaian ketikan putusan tepat waktu - Perkara Perdata, Pidana dan Tipikor		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Persentase penyelesaian minutasi berkas perkara tepat waktu - perkara perdata, Pidana dan Tipikor		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Persentase Pemeriksaan dan Penelaahan berkas perkara banding – Perdata		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Persentase registrasi perkara banding – Perdata		Aplikasi SIPP/Direktori Putusan
			kuantitas	Persentase distribusi berkas perkara ke KPT		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Persentase distribusi berkas perkara ke Ketua Majelis		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Presentase salinan putusan yang dikirim ke Pengadilan Negeri Pengaju tepat waktu		Aplikasi SIPP/eCourt

No	Tugas Panitera Muda Perdata (Perma 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
			kuantitas	Persentase penyerahan berkas perkara yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap ke panitera muda hukum		Aplikasi SIPP/eCourt

KINERJA TAMBAHAN

No	Tugas Panitera Muda Perdata (Perma 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1	Melaksanakan penugasan tambahan/lainnya dari KPT DKI Jakarta/Ditjen Badilum/MA RI.	Laporan Pelaksanaan Penugasan	kuantitas	Jumlah penugasan berdasarkan SK/ST/penugasan lainnya	Penilaian berdasarkan jumlah data dukung SK/ST/Penugasan lainnya	Aplikasi SIKEP dan/atau data lainnya

**RENCANA KINERJA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
BERDASARKAN POHON KINERJA
PANITERA MUDA HUKUM PENGADILAN TINGGI DKI JAKARTA**

KINERJA UTAMA

No	Tugas Panitera Muda Hukum (Perma 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1.	Melaksanakan administrasi perkara dibidang Hukum	Terlaksananya pengolahan data perkara pengarsipan, humas dan pelaporan	kuantitas	Persentase BA Persidangan yang diselesaikan Perkara Perdata Pidana dan Tipikor		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Persentase penyelesaian ketikan putusan tepat waktu - Perkara Perdata, Pidana dan Tipikor		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Persentase penyelesaian minutasi berkas perkara tepat waktu - perkara perdata, Pidana dan Tipikor		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) terhadap Layanan Pengadilan Tinggi		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Indeks Persepsi Anti Korupsi (IPAK) terhadap layanan Pengadilan Tinggi		Aplikasi SIPP/Direktori Putusan
			kuantitas	Persentase pemenuhan laporan dan statistik penanganan perkara		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Persentase pengelolaan arsip perkara		Aplikasi SIPP/eCourt

No	Tugas Panitera Muda Hukum (Perma 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
			kuantitas	Persentase tindaklanjut terhadap pengaduan, permohonan informasi/penelitian		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Persentase pelaksanaan validasi permohonan user ecourt advokat		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Persentase pemenuhan permohonan penyempahan advokat		Aplikasi SIPP/eCourt

KINERJA TAMBAHAN

No	Tugas Panitera Muda Hukum (Perma 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1	Melaksanakan penugasan tambahan/lainnya dari KPT DKI Jakarta/Ditjen Badilum/MA RI.	Laporan Pelaksanaan Penugasan	kuantitas	Jumlah penugasan berdasarkan SK/ST/penugasan lainnya	Penilaian berdasarkan jumlah data dukung SK/ST/Penugasan lainnya	Aplikasi SIKEP dan/atau data lainnya

**RENCANA KINERJA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
BERDASARKAN POHON KINERJA
PANITERA PENGGANTI PENGADILAN TINGGI DKI JAKARTA**

KINERJA UTAMA

No	Tugas Panitera Pengganti (Perma 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1.	Melaksanakan dukungan persidangan	Terlaksananya dukungan persidangan	kuantitas	Persentase BA Persidangan yang diselesaikan - Perkara Perdata, Pidana dan Tipikor		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Persentase penyelesaian ketikan putusan tepat waktu - Perkara Perdata, Pidana dan Tipikor		Aplikasi SIPP/eCourt
			kuantitas	Persentase penyelesaian minutasi berkas perkara tepat waktu - perkara perdata, pidana dan Tipikor		Aplikasi SIPP/eCourt

KINERJA TAMBAHAN

No	Tugas Panitera Pengganti (Perma 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1	Melaksanakan penugasan tambahan/lainnya dari KPT DKI Jakarta/Ditjen Badilum/MA RI.	Laporan Pelaksanaan Penugasan	kuantitas	Jumlah penugasan berdasarkan SK/ST/penugasan lainnya	Penilaian berdasarkan jumlah data dukung SK/ST/Penugasan lainnya	Aplikasi SIKEP dan/atau data lainnya

**RENCANA KINERJA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
BERDASARKAN POHON KINERJA
SEKRETARIS PENGADILAN TINGGI DKI JAKARTA**

KINERJA UTAMA

No	Tugas Sekretaris (UU No 2 Tahun 1986)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1.	Melaksanakan pengawasan atas pelaksanaan tugas dan tingkah laku Hakim, Panitera, Sekretaris, dan Jurusita di daerah hukumnya dan jalannya peradilan di tingkat Pengadilan Negeri serta menjaga agar peradilan diselenggarakan dengan seksama dan sewajarnya	Terlaksananya pemberian dukungan di bidang administrasi, organisasi, keuangan, sumber daya manusia, serta sarana dan prasarana secara efektif dan efisien	kuantitas	Persentase terpenuhinya kebutuhan rencana program dan anggaran dari pagu indikatif yang telah ditetapkan		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Nilai SAKIP		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	persentase pemenuhan layanan kepegawaian		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pemenuhan pengembangan kompetensi SDM		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Nilai rata-rata hasil penilaian kinerja pegawai		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

No	Tugas Sekretaris (UU No 2 Tahun 1986)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
			kuantitas	Nilai IKPA		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase kebijakan yang ditetapkan		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase kenaikan pengunjung / pengguna website		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase terpenuhinya kebutuhan pemeliharaan server		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase terpenuhinya kebutuhan pemeliharaan jaringan sistem informasi		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase tindaklanjut atas disposisi/penugasan melalui aplikasi PTSP		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pemenuhan kebutuhan BMN (Pengadaan dan /atau relokasi)		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

No	Tugas Sekretaris (UU No 2 Tahun 1986)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
			kuantitas	Persentase terlaksananya keamanan dan keprotokoler		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pemenuhan buku / media pembelajaran lainnya		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Nilai Kinerja Anggaran		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			Kuantitas	Persentase penyelesaian Monev Kegiatan Prioritas Nasional melalui aplikasi e-Monev BAPPENAS		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			Kuantitas	Berita acara rekonsiliasi pada aplikasi SAKTI		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			Kuantitas	Persentase capaian output melalui aplikasi SAKTI		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

KINERJA TAMBAHAN

No	Tugas Sekretaris (UU No 2 Tahun 1986)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1	Melaksanakan penugasan tambahan/lainnya dari KPT DKI Jakarta/Ditjen Badilum/MA RI.	Laporan Pelaksanaan Penugasan	kuantitas	Jumlah penugasan berdasarkan SK/ST/penugasan lainnya	Penilaian berdasarkan jumlah data dukung SK/ST/Penugasan lainnya	Aplikasi SIKEP dan/atau data lainnya

**RENCANA KINERJA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
BERDASARKAN POHON KINERJA
KABAG PERENCANAAN DAN KEPEGAWAIAN PENGADILAN TINGGI DKI JAKARTA**

KINERJA UTAMA

No	Tugas Kabag Perencanaan dan Kepegawaian (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1.	Melaksanakan dukungan di bidang perencanaan dan kepegawaian	Terlaksananya dukungan dibidang perencanaan dan kepegawaian secara efektif dan efisien	kuantitas	Persentase terpenuhinya kebutuhan rencana program dan anggaran dari pagu indikatif yang telah ditetapkan		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Nilai SAKIP		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	persentase pemenuhan layanan kepegawaian		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pemenuhan pengembangan kompetensi SDM		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Nilai rata-rata hasil penilaian kinerja pegawai		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

No	Tugas Kabag Perencanaan dan Kepegawaian (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
			kuantitas	Persentase kebijakan yang ditetapkan		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase kenaikan pengunjung / pengguna website dan media sosial		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			Kuantitas	Nilai Kinerja Anggaran		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase penyelesaian Monev Kegiatan Prioritas Nasional melalui aplikasi e-Monev BAPPENAS		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

KINERJA TAMBAHAN

No	Tugas Kabag Perencanaan dan Kepegawaian (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1	Melaksanakan penugasan tambahan/lainnya dari KPT DKI Jakarta/Ditjen Badilum/MA RI.	Laporan Pelaksanaan Penugasan	kuantitas	Jumlah penugasan berdasarkan SK/ST/penugasan lainnya	Penilaian berdasarkan jumlah data dukung SK/ST/Penugasan lainnya	Aplikasi SIKEP dan/atau data lainnya

**RENCANA KINERJA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
BERDASARKAN POHON KINERJA
KINERJA UTAMA
KABAG UMUM DAN KEUANGAN PENGADILAN TINGGI DKI JAKARTA**

No	Tugas Kabag Umum dan Keuangan (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1.	Melaksanakan dukungan di bidang umum dan keuangan	Terlaksananya dukungan dibidang perencanaan dan kepegawaian secara efektif dan efisien	kuantitas	Nilai IKPA		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pemenuhan kebutuhan BMN (Pengadaan dan /atau relokasi)		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase terpenuhinya kebutuhan pemeliharaan server dan kebutuhan pemeliharaan jaringan sistem informasi		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase tindak lanjut atas disposisi/penugasan melalui aplikasi PTSP		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pemenuhan buku / media pembelajaran lainnya		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

No	Tugas Kabag Umum dan Keuangan (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
			kuantitas	Persentase terlaksananya keamanan dan keprotokolan		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Berita acara rekonsiliasi pada aplikasi SAKTI		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase capaian output melalui aplikasi SAKTI		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

KINERJA TAMBAHAN

No	Tugas Kabag Umum dan Keuangan (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1	Melaksanakan penugasan tambahan/lainnya dari KPT DKI Jakarta/Ditjen Badilum/MA RI.	Laporan Pelaksanaan Penugasan	kuantitas	Jumlah penugasan berdasarkan SK/ST/penugasan lainnya	Penilaian berdasarkan jumlah data dukung SK/ST/Penugasan lainnya	Aplikasi SIKEP dan/atau data lainnya

**RENCANA KINERJA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
BERDASARKAN POHON KINERJA**

KINERJA UTAMA KASUBBAG RENCANA PROGRAM DAN ANGGARAN PENGADILAN TINGGI DKI JAKARTA

No	Tugas Kasubbag Rencana Program Dan Anggaran (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1.	Melaksanakan penyiapan bahan perencanaan dan pelaksanaan dan program dan anggaran	Terlaksananya penyiapan bahan pelaksanaan perencanaan dan penyusunan program dan anggaran	kuantitas	Persentase terpenuhinya kebutuhan rencana program dan anggaran dari pagu indikatif yang telah ditetapkan		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Nilai SAKIP		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Nilai Kinerja Anggaran		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase penyelesaian Monev Kegiatan Prioritas Nasional melalui aplikasi e-Monev BAPPENAS		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

KINERJA TAMBAHAN

No	Tugas Kasubbag Rencana Program Dan Anggaran (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1	Melaksanakan penugasan tambahan/lainnya dari KPT DKI Jakarta/Ditjen Badilum/MA RI.	Laporan Pelaksanaan Penugasan	kuantitas	Jumlah penugasan berdasarkan SK/ST/penugasan lainnya	Penilaian berdasarkan jumlah data dukung SK/ST/Penugasan lainnya	Aplikasi SIKEP dan/atau data lainnya

**RENCANA KINERJA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
BERDASARKAN POHON KINERJA
KINERJA UTAMA
KASUBBAG KEPEGAWAIAN DAN TI PENGADILAN TINGGI DKI JAKARTA**

No	Tugas Kasubbag Kasubbag Kepegawaian Dan TI (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1.	Melaksanakan penyiapan bahan urusan kepegawaian, ortala dan TI	Terlaksananya penyiapan bahan urusan kepegawaian, ortala dan teknologi informasi.	kuantitas	persentase pemenuhan layanan kepegawaian		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pemenuhan pengembangan kompetensi SDM		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Nilai rata-rata hasil penilaian kinerja pegawai		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase kebijakan yang ditetapkan		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase kenaikan pengunjung / pengguna website dan media sosial		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

KINERJA TAMBAHAN

No	Tugas Kasubbag Kasubbag Kepegawaian Dan TI (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1	Melaksanakan penugasan tambahan/lainnya dari KPT DKI Jakarta/Ditjen Badilum/MA RI.	Laporan Pelaksanaan Penugasan	kuantitas	Jumlah penugasan berdasarkan SK/ST/penugasan lainnya	Penilaian berdasarkan jumlah data dukung SK/ST/Penugasan lainnya	Aplikasi SIKEP dan/atau data lainnya

**RENCANA KINERJA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
BERDASARKAN POHON KINERJA**

KINERJA UTAMA KASUBBAG TATA USAHA DAN RUMAH TANGGA PENGADILAN TINGGI DKI JAKARTA

No	Tugas Kasubbag Kasubbag Tata Usaha Dan Rumah Tangga (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1.	Melaksanakan penyiapan urusan surat menyurat, kearsipan, pemeliharaan sarana prasarana, perlengkapan keamanan, keprotokolan dan humas	Terlaksananya penyiapan urusan surat menyurat, kearsipan, pemeliharaan sarana prasarana, perlengkapan keamanan, keprotokolan dan humas	kuantitas	terpenuhinya kebutuhan pemeliharaan server dan kebutuhan pemeliharaan jaringan sistem informasi		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	tindaklanjut atas disposisi/penugasan melalui aplikasi PTSP		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pemenuhan kebutuhan BMN (Pengadaan dan /atau relokasi)		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	terpenuhinya kebutuhan pemeliharaan sarana dan prasarana serta kelengkapan sarana persidangan		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	terpenuhinya kebutuhan pemeliharaan gedung dan bangunan kantor		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

No	Tugas Kasubbag Kasubbag Tata Usaha Dan Rumah Tangga (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
			kuantitas	Persentase pemenuhan buku / media pembelajaran lainnya		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase terlaksananya keamanan dan keprotokolan		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase Realisasi Belanja Pemeliharaan gedung dan bangunan serta persediaan		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

KINERJA TAMBAHAN

No	Tugas Kasubbag Kasubbag Tata Usaha Dan Rumah Tangga (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1	Melaksanakan penugasan tambahan/lainnya dari KPT DKI Jakarta/Ditjen Badilum/MA RI.	Laporan Pelaksanaan Penugasan	kuantitas	Jumlah penugasan berdasarkan SK/ST/penugasan lainnya	Penilaian berdasarkan jumlah data dukung SK/ST/Penugasan lainnya	Aplikasi SIKEP dan/atau data lainnya

**RENCANA KINERJA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
BERDASARKAN POHON KINERJA**

KINERJA UTAMA KASUBBAG KEUANGAN DAN PELAPORAN PENGADILAN TINGGI DKI JAKARTA

No	Tugas Kasubbag Kasubbag Keuangan dan Pelaporan (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1.	Melaksanakan penyiapan pengelolaan keuangan, perbendaharaan dan pengelolaan BMN	Terlaksananya penyiapan pengelolaan keuangan, perbendaharaan dan pengelolaan BMN	kuantitas	Koordinasi Subag, Perencanaan Program Anggaran (EMONEV SMART dan EMONEV PP39)		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Monitoring Pencatatan Capaian Output pada Aplikasi Sakti		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Penatausahaan Aplikasi Keuangan		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Laporan Hasil Pemeriksaan Hakim Tinggi Pengawas Bidang		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Penerapan Pengendalian Internal Pelapran Keuangan Pada DIP 01		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

No	Tugas Kasubbag Kasubbag Keuangan dan Pelaporan (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
			kuantitas	Penerapan Pengendalian Internal Pelaporan Keuangan DIPA 03		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Pengajuan TUKIN satker PT Jakarta dan PN se-DKI Jakarta		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Penyusunan CALK UAPPA-W		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

KINERJA TAMBAHAN

No	Tugas Kasubbag Kasubbag Umum dan Keuangan (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1	Melaksanakan penugasan tambahan/lainnya dari KPT DKI Jakarta/Ditjen Badilum/MA RI.	Laporan Pelaksanaan Penugasan	kuantitas	Jumlah penugasan berdasarkan SK/ST/penugasan lainnya	Penilaian berdasarkan jumlah data dukung SK/ST/Penugasan lainnya	Aplikasi SIKEP dan/atau data lainnya

**RENCANA KINERJA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
BERDASARKAN POHON KINERJA
PRANATA KOMPUTER PENGADILAN TINGGI DKI JAKARTA**

KINERJA UTAMA

No	Tugas Pranata Komputer (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1.	Melaksanakan Kegiatan teknologi informasi berbasis komputer	Terlaksananya Kegiatan teknologi informasi berbasis komputer	kuantitas	Persentase perancangan pengembangan TI yang terdokumentasi		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pengembangan system informasi yang terdokumentasi		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pemantauan kinerja TI yang terdokumentasi dan ditindaklanjuti		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

KINERJA TAMBAHAN

No	Tugas Pranata Komputer (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1	Melaksanakan penugasan tambahan/lainnya dari KPT DKI Jakarta/Ditjen Badilum/MA RI.	Laporan Pelaksanaan Penugasan	kuantitas	Jumlah penugasan berdasarkan SK/ST/penugasan lainnya	Penilaian berdasarkan jumlah data dukung SK/ST/Penugasan lainnya	Aplikasi SIKEP dan/atau data lainnya

Lampiran 19

Keputusan Ketua Pengadilan Tinggi DKI Jakarta

Nomor : 1b /KPT.W10-U/KP1.1/I/2024

**RENCANA KINERJA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
BERDASARKAN POHON KINERJA
KINERJA UTAMA
ANALIS APBN PENGADILAN TINGGI DKI JAKARTA**

No	Tugas Analis APBN (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1.	melaksanakan kegiatan analisis pengelolaan keuangan APBN	Terlaksananya kegiatan analisis pengelolaan keuangan	kuantitas	Persentase pelaksanaan laporan keuangan yang akuntabel		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pelaksanaan rekonsiliasi laporan keuangan tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pelaksanaan analisis laporan keuangan yang akuntabel dan tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

KINERJA TAMBAHAN

No	Tugas Analis APBN (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1	Melaksanakan penugasan tambahan/lainnya dari KPT DKI Jakarta/Ditjen Badilum/MA RI.	Laporan Pelaksanaan Penugasan	kuantitas	Jumlah penugasan berdasarkan SK/ST/penugasan lainnya	Penilaian berdasarkan jumlah data dukung SK/ST/Penugasan lainnya	Aplikasi SIKEP dan/atau data lainnya

**RENCANA KINERJA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
BERDASARKAN POHON KINERJA
PRANATA APBN PENGADILAN TINGGI DKI JAKARTA**

KINERJA UTAMA

No	Tugas Pranata APBN (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1.	melaksanakan kegiatan Pengelolaan keuangan APBN	Terlaksananya kegiatan analisis pengelolaan keuangan	kuantitas	Persentase pengelolaan uang persediaan yang akuntabel.		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pengelolaan pembayaran yang akuntabel dan tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pemungutan atau pembayaran atas kewajiban kepada negara yang akuntabel dan tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase laporan pertanggungjawa ban keuangan yang akuntabel dan tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

KINERJA TAMBAHAN

No	Tugas Pranata APBN (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1	Melaksanakan penugasan tambahan/lainnya dari KPT DKI Jakarta/Ditjen Badilum/MA RI.	Laporan Pelaksanaan Penugasan	kuantitas	Jumlah penugasan berdasarkan SK/ST/penugasan lainnya	Penilaian berdasarkan jumlah data dukung SK/ST/Penugasan lainnya	Aplikasi SIKEP dan/atau data lainnya

**RENCANA KINERJA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
BERDASARKAN POHON KINERJA
PELAKSANA SUB BAGIAN TURUT PENGADILAN TINGGI DKI JAKARTA**

KINERJA UTAMA

No	Tugas Pelaksana Sub Bagian Turut (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1.	Membantu melaksanakan penyiapan urusan surat menyurat, kearsipan dan penggandaan, perawatan dan pemeliharaan gedung, sarana dan prasarana. perlengkapan.	Terlaksananya membantu melaksanakan penyiapan urusan surat menyurat, kearsipan dan penggandaan, perawatan dan pemeliharaan gedung, sarana dan prasarana. perlengkapan, perpustakaan.	kuantitas	Persentase penomoran surat keluar yang tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase penginputan persediaan yang akurat dan tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase distribusi surat masuk sesuai bidangnya tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pembuatan SK penggunaan BMN yang tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase persiapan rapat dan pelantikan tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

No	Tugas Pelaksana Sub Bagian Turt (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
			kuantitas	Persentase pembuatan laporan dan monitoring pemeliharaan aset BMN yang akuntabel dan tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase kegiatan penyajian informasi dan pengumpulan dokumentasi		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase perawatan dan pemeliharaan gedung, sarana dan prasarana pemeliharaan gedung, sarana dan prasarana, perlengkapan, belanja ATK dan keperluan kantor lainnya yang akuntabel dan tepat waktu.		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pengiriman surat surat melalui POS dan Jasa Expedisi lainnya yang tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

KINERJA TAMBAHAN

No	Tugas Pelaksana Sub Bagian Turt (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1	Melaksanakan penugasan tambahan/lainnya dari KPT DKI Jakarta/Ditjen Badilum/MA RI.	Laporan Pelaksanaan Penugasan	kuantitas	Jumlah penugasan berdasarkan SK/ST/penugasan lainnya	Penilaian berdasarkan jumlah data dukung SK/ST/Penugasan lainnya	Aplikasi SIKEP dan/atau data lainnya

**RENCANA KINERJA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
BERDASARKAN POHON KINERJA**

KINERJA UTAMA

PELAKSANA SUB KEUANGAN DAN PELAPORAN PENGADILAN TINGGI DKI JAKARTA

No	Tugas Pelaksana Sub Bagian Keuangan dan Pelaporan (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1.	Membantu melaksanakan penyiapan bahan urusan kepegawaian, organisasi dan tata laksana, pengelolaan teknologi informasi dan statistik pemantauan, evaluasi, dokumentasi, serta penyusunan laporan.	Terlaksananya membantu pencatatan data kepegawaian secara elektronik berhubungan dengan belanja pegawai	kuantitas	Persentase pencatatan data kepegawaian secara elektronik berhubungan dengan belanja pegawai tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase perubahan data yang tercantum pada SK untuk mendapat tunjangan keluarga yang tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pembuatan daftar GI, GS,KG,terusan penghasilan/ gaji, uang muka gaji, uang lembur, tunjangan hakim adhoc, UM, honorarium, vakasi dan perhitungan BP lainnya yang tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase permintaan BP,ADK perubahan data pegawai, ADK BP, daftar perubahan data pegawai kepada PPK yang tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pembuatan surat keterangan penghentian pembayaran (SKPP) yang tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

No	Tugas Pelaksana Sub Bagian Keuangan dan Pelaporan (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
			kuantitas	Persentase pengajuan SPM dan beserta lampiran SPP yang akurat dan tepat waktu.		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

KINERJA TAMBAHAN

No	Tugas Pelaksana Sub Bagian Keuangan dan Pelaporan (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1	Melaksanakan penugasan tambahan/lainnya dari KPT DKI Jakarta/Ditjen Badilum/MA RI.	Laporan Pelaksanaan Penugasan	kuantitas	Jumlah penugasan berdasarkan SK/ST/penugasan lainnya	Penilaian berdasarkan jumlah data dukung SK/ST/Penugasan lainnya	Aplikasi SIKEP dan/atau data lainnya

**RENCANA KINERJA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
BERDASARKAN POHON KINERJA**

KINERJA UTAMA**PELAKSANA RENCANA PROGRAM DAN ANGGARAN PENGADILAN TINGGI DKI**

No	Tugas Pelaksana Sub Bagian Rencana Program dan Anggaran (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1.	Membantu melaksanakan penyediaan bahan urusan pengelolaan keuangan, perbendaharaan, akuntansi dan verifikasi, pengelolaan barang milik negara, dan pelaporan keuangan, serta pelaksanaan pemantauan, serta penyusunan	Terlaksananya membantu pengumpulan bahan rencana kerja anggaran (Tahunan, Pagu Indikatif, Pagu Alokasi Anggaran) dan menginput dalam aplikasi RKA-KL	kuantitas	Persentase pengumpulan bahan rencana kerja anggaran (Tahunan, Pagu Indikatif, Pagu Alokasi Anggaran) dan menginput dalam aplikasi RKA-KL yang tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pengumpulan penyusunan rencana kerja anggaran (Tahunan, Pagu Indikatif, Pagu Alokasi Anggaran) tingkat wilayah yang akuntabel dan tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pengiputan revisi DIPA/POK dalam aplikasi RKA-KL yang efektif, efisien dan tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pengumpulan bahan penyusunan anggaran belanja tambahan yang akurat dan tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pengumpulan bahan dokumen SAKIP yang tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

No	Tugas Pelaksana Sub Bagian Rencana Program dan Anggaran (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
			kuantitas	Persentase pengumpulan dan Mengkompilasi dokumen SAKIP tingkat wilayah yang akurat dan tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase penginputan laporan realisasi anggaran dan realisasi kinerja E-MONEV Bappenas tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pengumpulan bahan usulan pagu minus dan menginput dalam aplikasi RKA-KL tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pengumpulan bahan pengesahan hibah yang akurat dan tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

KINERJA TAMBAHAN

No	Tugas Pelaksana Sub Bagian Rencana Program dan Anggaran (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1	Melaksanakan penugasan tambahan/lainnya dari KPT DKI Jakarta/Ditjen Badilum/MA RI.	Laporan Pelaksanaan Penugasan	kuantitas	Jumlah penugasan berdasarkan SK/ST/penugasan lainnya	Penilaian berdasarkan jumlah data dukung SK/ST/Penugasan lainnya	Aplikasi SIKEP dan/atau data lainnya

**RENCANA KINERJA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
BERDASARKAN POHON KINERJA**

KINERJA UTAMA

PELAKSANA RENCANA KEPEGAWAIAN DAN TI PENGADILAN TINGGI DKI JAKARTA

No	Tugas Pelaksana Sub Bagian Rencana Program dan Anggaran (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1.	Membantu penyiapan bahan urusan pengelolaan keuangan, perbendaharaan, akuntansi dan verifikasi, pengelolaan barang milik negara, dan pelaporan keuangan, serta pelaksanaan	Terlaksananya membantu penyiapan acara pelantikan, surat cuti dan ijin belajar untuk PN Tingkat Pertama	kuantitas	Persentase penyiapan acara pelantikan, surat cuti dan ijin belajar untuk PN Tingkat Pertama yang akurat dan efisien		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pengisian daftar hadir dan nilai kinerja pada aplikasi komdanas yang akuntabel dan tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase verifikasi terhadap kenaikan pangkat online diaplikasi SIKEP yang tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase rekapitulasi daftar hadir yang tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase penyusunan laporan kepegawaian dan teknologi informasi yang tepat waktu.		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

No	Tugas Pelaksana Sub Bagian Rencana Program dan Anggaran (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
			kuantitas	Persentase monitoring pengisian SIPP yang tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pembaharuan terhadap website yang tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pengelolaan email resmi yang tepat waktu dan terdokumentasi baik.		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pemeliharaan perangkat keras & jaringan yang tepat waktu dan efektif		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

KINERJA TAMBAHAN

No	Tugas Pelaksana Sub Bagian Rencana Program dan Anggaran (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1	Melaksanakan penugasan tambahan/lainnya dari KPT DKI Jakarta/Ditjen Badilum/MA RI.	Laporan Pelaksanaan Penugasan	kuantitas	Jumlah penugasan berdasarkan SK/ST/penugasan lainnya	Penilaian berdasarkan jumlah data dukung SK/ST/Penugasan lainnya	Aplikasi SIKEP dan/atau data lainnya

Lampiran 25

Keputusan Ketua Pengadilan Tinggi DKI Jakarta

Nomor : 1b /KPT.W10-U/KP1.1/I/2024

RENCANA KINERJA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

BERDASARKAN POHON KINERJA

KINERJA UTAMA

PELAKSANA KEPANITERAAN PERDATA PENGADILAN TINGGI DKI JAKARTA

No	Tugas Pelaksana Kepaniteraan Perdata (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1.	Membantu melaksanakan administrasi perkara dibidang perdata	Terlaksananya administrasi perkara dibidang perdata efektif dan efisien	kuantitas	Persentase pembuatan data laporan 3,4, dan 6 bulanan tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pengarsipan Laporan kasasi, salinan penahanan MARI dan Petikan putusan kasasi terdokumentasi dengan baik		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pencatatan register Perkara Banding yang telah putus terdokumentasi dengan baik		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pencatatan Perkara Kasasi, PK yang tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pembuatan berita acara penyerahan putusan kasasi dan PK Kebagian Kepaniteraan Hukum		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

No	Tugas Pelaksana Kepaniteraan Perdata (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
			kuantitas	Persentase penerimaan berkas Banding dari PN tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pencatatan register Perkara pidana Banding ke Buku Register terdokumentasi baik		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pendafatan perkara ke SIPP tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

KINERJA TAMBAHAN

No	Tugas Pelaksana Kepaniteraan Perdata (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1	Melaksanakan penugasan tambahan/lainnya dari KPT DKI Jakarta/Ditjen Badilum/MA RI.	Laporan Pelaksanaan Penugasan	kuantitas	Jumlah penugasan berdasarkan SK/ST/penugasan lainnya	Penilaian berdasarkan jumlah data dukung SK/ST/Penugasan lainnya	Aplikasi SIKEP dan/atau data lainnya

Lampiran 26

Keputusan Ketua Pengadilan Tinggi DKI Jakarta

Nomor : 1b /KPT.W10-U/KP1.1/I/2024

RENCANA KINERJA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

BERDASARKAN POHON KINERJA

KINERJA UTAMA

PELAKSANA KEPANITERAAN PIDANA PENGADILAN TINGGI DKI JAKARTA

No	Tugas Pelaksana Kapaniteraan Pidana (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1.	Membantu melaksanakan administrasi perkara dibidang pidana	Terlaksananya administrasi perkara dibidang pidana efektif dan efisien	kuantitas	Persentase pengetikan penahanan pasal 29 (1) & (2), pasal 27 (1) & (2) ke SIPP tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pengiriman Penahanan ke PN Pengaju secara elektronik (email) dan manual tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pembuatan data laporan 3,4, dan 6 bulanan tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pengarsipan Laporan kasasi, salinan penahanan MARI dan Petikan putusan kasasi terdokumentasi dengan baik		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pencatatan register Perkara Banding yang telah putus terdokumentasi dengan baik		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

No	Tugas Pelaksana Kepaniteraan Pidana (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
			kuantitas	Persentase pencatatan Perkara Kasasi, PK yang tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pembuatan berita acara penyerahan putusan kasasi dan PK Kebagian Kepaniteraan Hukum tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase penerimaan berkas Banding dari PN tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pencatatan register Perkara pidana Banding ke Buku Register terdokumentasi baik		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pendafatan perkara ke SIPP tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

KINERJA TAMBAHAN

No	Tugas Pelaksana Kepaniteraan Pidana (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1	Melaksanakan penugasan tambahan/lainnya dari KPT DKI Jakarta/Ditjen Badilum/MA RI.	Laporan Pelaksanaan Penugasan	kuantitas	Jumlah penugasan berdasarkan SK/ST/penugasan lainnya	Penilaian berdasarkan jumlah data dukung SK/ST/Penugasan lainnya	Aplikasi SIKEP dan/atau data lainnya

Lampiran 27

Keputusan Ketua Pengadilan Tinggi DKI Jakarta

Nomor : 1b /KPT.W10-U/KP1.1/I/2024

**RENCANA KINERJA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
BERDASARKAN POHON KINERJA**

KINERJA UTAMA

PELAKSANA KEPANITERAAN PIDANA KHUSUS PENGADILAN TINGGI DKI JAKARTA

No	Tugas Pelaksana Kapaniteraan Pidana (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1.	Membantu melaksanakan administrasi perkara dibidang pidana khusus	Terlaksananya administrasi perkara dibidang pidana khusus efektif dan efisien	kuantitas	Persentase pengetikan penahanan pasal 29 (1) & (2), pasal 27 (1) & (2) ke SIPP tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pengiriman Penahanan ke PN Pengaju secara elektronik (email) dan manual tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pembuatan data laporan 3,4, dan 6 bulanan tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pengarsipan Laporan kasasi, salinan penahanan MARI dan Petikan putusan kasasi terdokumentasi dengan baik		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pencatatan register Perkara Banding yang telah putus terdokumentasi dengan baik		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

No	Tugas Pelaksana Kepaniteraan Pidana (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
			kuantitas	Persentase pencatatan Perkara Kasasi, PK yang tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pembuatan berita acara penyerahan putusan kasasi dan PK Kebagian Kepaniteraan Hukum tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase penerimaan berkas Banding dari PN tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pencatatan register Perkara pidana Banding ke Buku Register terdokumentasi baik		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pendafatan perkara ke SIPP tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

KINERJA TAMBAHAN

No	Tugas Pelaksana Kepaniteraan Pidana (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1	Melaksanakan penugasan tambahan/lainnya dari KPT DKI Jakarta/Ditjen Badilum/MA RI.	Laporan Pelaksanaan Penugasan	kuantitas	Jumlah penugasan berdasarkan SK/ST/penugasan lainnya	Penilaian berdasarkan jumlah data dukung SK/ST/Penugasan lainnya	Aplikasi SIKEP dan/atau data lainnya

Lampiran 28

Keputusan Ketua Pengadilan Tinggi DKI Jakarta

Nomor : 1b /KPT.W10-U/KP1.1/I/2024

**RENCANA KINERJA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
BERDASARKAN POHON KINERJA**

KINERJA UTAMA

PELAKSANA KEPANITERAAN HUKUM PENGADILAN TINGGI DKI JAKARTA

No	Tugas Pelaksana Kepaniteraan Hukum (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1.	Membantu melaksanakan administrasi perkara dibidang hukum	Terlaksananya administrasi perkara dibidang kepaniteraan hukum khusus efektif dan efisien	kuantitas	Persentase pembuatan seluruh laporan bulanan, 3,4, dan 6 bulan tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase Verifikasi advokat melalui aplikasi Ecour tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pencatatan register sumpah / janji advokat terdokumentasi baik		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pengumpulan dokumen PNBPN terdokumentasi dengan baik		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase pencatatan Register Pelayanan Informasi Khusus terdokumentasi dengan baik		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

No	Tugas Pelaksana Kepaniteraan Hukum (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
			kuantitas	Persentase pencatatan register pelayanan informasi biasa terdokumentasi baik		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase penginputas Aplikasi pelporan tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan
			kuantitas	Persentase penyiapan bahan-bahan penyempahan advokat efektif, akuntabel dan tepat waktu		Aplikasi dan/atau Laporan Kegiatan

KINERJA TAMBAHAN

No	Tugas Pelaksana Kepaniteraan Hukum (PERMA 7 Tahun 2015)	Hasil Kerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Keterangan	Sumber Data
1	Melaksanakan penugasan tambahan/lainnya dari KPT DKI Jakarta/Ditjen Badilum/MA RI.	Laporan Pelaksanaan Penugasan	kuantitas	Jumlah penugasan berdasarkan SK/ST/penugasan lainnya	Penilaian berdasarkan jumlah data dukung SK/ST/Penugasan lainnya	Aplikasi SIKEP dan/atau data lainnya